

Innkalling til ordinært årsmøte i Sameiet Smedasundet Amfi

Det innkalles herved til ordinært årsmøte

**mandag 29.04.2024 kl. 17:00 Sted: Quality Hotel Maritim, Åsbygata 3,5528
Haugesund - rom Utsira**

Dagsorden:

- 1 Konstituering
- 2 Årsmelding - 2023
- 3 Årsoppgjør og revisjonsberetning - 2023
- 4 Godtgjørelse til styret og revisor
- 5 Valg av revisor
- 6 Valg

Velkommen til årsmøte!

Haugesund, 18.03.2024
Styret i Sameiet Smedasundet Amfi

1. Konstituering

- 1.1 Fremmøte
- 1.2 Valg av møteleder og sekretær
- 1.3 Spørsmål om møtet er lovlig innkalt
- 1.4 Valg av protokollvitne

2. Årsmelding - 2023

Forslag til vedtak: Årsmeldingen for 2023 tas til orientering.

3. Årsoppgjør og revisjonsberetning - 2023

Forslag til vedtak: Årsoppgjøret godkjennes og årsresultatet overføres til opptjent egenkapital. Revisjonsberetningen tas til orientering.

4. Godtgjørelse til styret og revisor

Godtgjørelse vedtas på bakgrunn av styrearbeid utført det siste året.

Forslag til vedtak: Styret fremmet følgende forslag:

Styreleder kr. 15 000
Styremedlemmer inkl. vara kr. 12 000

Revisors godtgjørelse fastsettes etter regning.

Styrets innstilling: Forslaget vedtas.

5. Valg av revisor

Styret foreslår at vi for 2024 velger ny revisor. Ettersom vi bytter forretningsfører, ber vi om årsmøtets tilslutning til å bytte til KPMG, som Bate har et samarbeid med.

Forslag til vedtak: Styret foreslår at vi for 2024 velger ny revisor. Ettersom vi bytter forretningsfører, ber vi om årsmøtets tilslutning til å bytte til KPMG, som Bate har et samarbeid med.

Styrets innstilling: Forslaget vedtas.

6. Valg

Følgende verv er på valg:

Styremedlem *2 + varamedlem
Valgkomite

Forslag til vedtak: Valgkomiteens forslag:

- Styret:
 - Styremedlem: Magne Urrang (gjenvalg/tjenestetid 2 år)
 - Styremedlem: Johannes Eilerås jr. (gjenvalg/tjenestetid 2 år)
 - Varamedlem: Bent Berntsen (gjenvalg/tjenestetid 1 år)
- Valgkomite:
 - xx (tjenestetid 1 år)
 - xx (tjenestetid 1 år)
 - xx (tjenestetid 1 år)

Styrets innstilling: Forslaget vedtas.

Fullmakt

Undertegnede gir herved (fyll inn navn): _____

fullmakt til å møte og avgi stemme på mine vegne på årsmøte for Sameiet Smedasundet
Amfi mandag 29.04.2024

Sted: _____ Dato: _____

Eiers signatur og navn i blokkbokstaver

Kun eiere eller personer med fullmakt har stemmerett.

Borettslag: Kun èn fullmakt per person.

Borettslagslova § 7-3. Fullmektig.

(1) Ein andelseigar kan møte ved fullmektig. Ingen kan vere fullmektig for meir enn ein andelseigar, men der fleire eig ein andel saman, kan dei ha sams fullmektig. Ei fullmakt kan kallast tilbake når som helst.

Eierseksjonssameier: Ingen begrensning i antall fullmakter per person.

Eierseksjonsloven § 46. En seksjonseier kan møte ved fullmektig. Fullmakten kan når som helst tilbakekalles.

NB! Det må ikke gjøres endringer på dette fullmaktsskjemaet eller føres på utfyllende tekst i forbindelse med saker som skal opp på møtet. Dette vil medføre at fullmakten blir annullert.

Årsmelding 2023 for Sameiet Smedasundet Amfi

STYRET

Styret har bestått av:
Styreleder, Eva Marie Sternhoff, Smedasundet 56
Medlem, Halvor Magne Urrang, Smedasundet 56
Medlem, Johannes Martin Eileraas, Smedasundet 56
Varamedlem, Bent Jakob Bentsen, Smedasundet 56

Valgkomite:

Nils Arne Nesbjørg
Otto Ravnås
Carl Ludolf Nesheim

MØTER

Vi har hatt 10 styremøter sist år.

I tillegg har det vært møter med Haubo i forbindelse med oppfølging av HMS-system og gjennomgang av vedlikeholdssystem.

Et avklaringsmøte med Haubos ledelse, samt et møte med leder for Vaktmesteren, har vi også hatt.

Vi har også hatt et beboermøte i garasjen 18.01.2024 for å informere og få innspill ang. forretningsfører-avtale.

To styremedlemmer har deltatt på Haubo-seminar.

VEDLIKEHOLD

Planlagt maling av nord-veggen ble utført i 2023. Arbeidet ble utført av Multi Vedlikehold Drift AS.

I 2024 er det veggene mot sør/øst som skal rengjøres og males. Høsten 2023 ble derfor lokale aktører invitert til å gi pris på oppdraget. Denne gangen var det Pawel som gav oss det mest gunstige tilbudet. Pawel har vi også erfaring med fra før og har også tidligere hatt maleoppdrag for sameiet, og har da levert god kvalitet på arbeidet.

Skjeggkre: Sommeren 2023 ble det gjort et omfattende arbeid med kartlegging av omfanget av skjeggkre i sameiet. Etter anbefaling av Anticimex ble det deretter igangsatt sanering i leiligheter og fellesareal. Tre seksjonseiere benyttet sin rett til å si nei til sanering, alle øvrige leiligheter og fellesarealer fikk besøk av teknikere fra Anticimex. Dette var en forsikrings sak, og sameiets egenandel var kr. 40.000,-

Kullfilter: For å redusere problemet en del leiligheter har hatt med matlukt gjennom ventilasjonsanlegget ble det kjøpt inn kullfilter. Gustav og Bent har forberedt og tilpasset disse til luftutløpene og er nå levert til berørte leiligheter.

Vi har hatt en større lekkasje på taket i sør. Lekkasjen førte til følgeskader i et par leiligheter. Tak og leiligheter er nå ferdig reparert.

Et stort vindu i 4. etasje i trappeoppgangen mot sør er reparert.

Punkterte vinduer. Tre seksjonseiere meldte inn om punkterte vinduer i sine leiligheter. To ruter er nå skiftet ut, og de to siste vindusrutene er planlagt å skiftes ut 7 mars.

Gustav har nå en oversikt over løse fliser på balkongene. Dersom det er interesse blant seksjonseierne, kan styret påta seg å kontakte håndverker. Men i likhet med skadene på glassene på veranda, er dette kostnader den enkelte selv må ta.

Det har vært dialog med kommunen om synkehullet ved gjesteparkeringen i nord. En ROV har inspisert kaien under vann, og har sannsynligvis avdekket årsaken til synkehullet ved gjesteparkeringen i nord. Vi får rapport med video, slik at vi har en nødvendig dokumentasjon på tilstanden til kaien og fundamentet for vestre del av eiendommen vår. Styret har dialog med kommunen for å få reparert dette. Teknisk etat er i ferd med å få mobilisert entreprenør for å reparere skaden. Det er fremdeles noe uklart om dette er noe kommunen dekker, eller om sameiet må dekke noe av kostnaden for denne jobben.

Lys i fellesområdene: Det begynner å bli en del defekte lysarmaturer både i garasjen og andre deler av fellesområdene. Styret er i ferd med å kartlegge omfanget, og vil sette elektriker igang med utskifting av defekte armaturer når omfanget er klarlagt.

Låsbokser: Tidens tann har gjort det nødvendig å skifte ut et par låsbokser. Styret vil minne om viktigheten av at beboerne melder fra om mangler eller skader, både i fellesareal og i egen leilighet.

Styret vil rette en stor takk til alle som tar i et tak for at det skal se fint ut i og rundt sameiet. En særlig takk til Gustav Risanger for hans store innsats for vedlikehold og stell av sameiet.

ØKONOMI

De økonomiske forhold beskrives i vedlagte årsregnskap

ANNEN INFORMASJON FRA STYRET

Etter dialog med aktuelle tilbydere har styret inngått en 3-års avtale med Telia for internett og TV-tjenester. De som ønsket det, fikk delta på kurs hos Telia for å lære om den nye TV-boksen.

Styret har sjekket markedet for forsikringen av bygget. Resultatet ble at vi blir der vi er; hos If.

Ny forretningsfører: Bate. Sameiet fikk et økonomisk gunstig tilbud fra Bate. Styret arrangerte et orienteringsmøte 18 Januar 2024 for å informere om tilbudet. Det kom ingen negative kommentarer til forslaget på orienteringsmøtet, så styret besluttet da å skifte forretningsfører. Ny avtale med Bate vil gjelde fra 1. august 2024. Vi vil da fra samme dato også få ny leverandør av de øvrige tjenestene som vi har hatt gjennom Haubo; vaktmester, HMS og vedlikeholdsplan.

Sameiets nettside: Arbeid med flytting til ny løsning pågår. En stor takk til Finn Eide, som bidrar med kompetanse og arbeid med nettsiden.

Gjenbruksbordet og søppelrommet: Fra tid til annen blir det satt ting i søppelrommet som blir stående. Styret vil minne om at den som setter noe på bordet selv har ansvar for å kaste det etter noen dager. Det hender også at det settes større ting eller annet den enkelte selv skal ta med til kildesorteringsstasjon.

Dugnad for 2024 er planlagt til mandag 6. mai fra kl. 12:00. På ettermiddagstid for de som er på jobb.

Årsmeldingen er godkjent av styret.

Årsregnskap 2023 Sameiet Smedasundet Amfi

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Inntekter					
Felleskostnader		2 192 508	1 948 896	2 192 508	2 273 712
Felleskostnader - ekstra innbetaling		3 000	58 000	3 000	3 000
TV/Internett		270 860	222 024	270 860	291 624
Felleskostnader båt		11 700	9 900	9 900	11 700
Sum inntekter		2 478 068	2 238 820	2 476 268	2 580 036
Driftskostnader					
Styrehonorar	2	47 000	0	47 000	49 500
Arbeidsgiveravgift og andre lønnskostnader	3	6 627	0	6 627	8 000
Sosiale kostnader	3	3 379	3 121	4 000	4 000
Energi, strøm		257 544	260 500	300 000	300 000
Vaktmestertjenester		177 807	155 479	198 000	220 000
Renhold, mattevask		108 211	99 641	104 100	113 874
Avdrag ladeanlegg		26 187	28 420	24 360	27 234
Verktøy, inventar, rekvisita		17 072	1 969	15 000	15 000
Reparasjon og vedlikehold bygninger		796 099	565 898	632 500	450 000
Reparasjon og vedlikehold uteområde		25 798	10 541	140 000	100 000
Periodisk vedlikehold (heis, alarm)		103 089	155 747	162 900	207 120
Serviceavtaler (skadedyr, filter, pumper m.m)		40 000	0	0	0
Forsikringskadesaker		10 000	0	0	10 000
Revisjonshonorar		6 045	5 750	6 000	6 500
Forretningsførerhonorar		110 639	103 276	109 780	114 715
Forretningsfører - tilleggstjenester		21 309	17 592	17 592	19 174
Andre tjenester		3 000	0	0	0
Kontorrekvisita		314	1 669	3 000	3 000
Telefon/datakostnader		907	1 022	0	4 500
Porto og andre forsendelseskostnader		122	0	5 500	2 000
TV/Internett		282 323	228 587	271 500	291 624
Forsikring		139 100	129 761	142 800	148 837
Andre driftsutgifter (gebyrer, gen.forsaml. m.m)		1 720	6 261	6 000	6 000
Sum driftskostnader		2 184 291	1 775 233	2 196 659	2 101 078
Driftsresultat		293 777	463 587	279 609	478 958
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		20 035	3 509	0	0
Resultat av finansinntekt- og kostnad		-20 035	-3 509	0	0
Årets resultat		313 813	467 096	279 609	478 958
Overført til/fra annen egenkapital		-313 813	-467 096	0	0

Årsregnskap 2023 Sameiet Smedasundet Amfi

Balanse 31.12.23

Balanse 31.12.22

EIENDELER

Anleggsmidler

Omløpsmidler

Fordringer

Restanser felleskostnader	19 912	2 907
Forskuddsbetalte kostnader	72 906	66 531

Bankinnskudd og kontanter

Innestående på driftskonto	766 665	322 295
Innestående på sparekonto	517 648	655 162

Sum omløpsmidler	1 377 131	1 046 895
-------------------------	------------------	------------------

SUM EIENDELER	1 377 131	1 046 895
----------------------	------------------	------------------

Årsregnskap 2023 Sameiet Smedasundet Amfi

Balanse 31.12.23

Balanse 31.12.22

EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Opptjent egenkapital	1 002 042	534 946
Årets resultat	313 813	467 096
Sum opptjent egenkapital	1 315 855	1 002 042

Gjeld

Avsetninger og forpliktelser

Langsiktig gjeld

Kortsiktig gjeld

Forskuddsbetalt felleskostnader	15 735	0
Leverandørgjeld	45 541	44 693
Annen kortsiktig gjeld	0	160
Sum kortsiktig gjeld	61 276	44 853

Sum gjeld	61 276	44 853
------------------	---------------	---------------

SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 377 131	1 046 895
---------------------------------	------------------	------------------

Haugesund 31.12.2023

Haugesund Boligbyggelag - HAUBO

Sted: _____, dato: _____

Eva Marie Sternhoff
Styreleder

Halvor Magne Urrang
Medlem

Johannes Martin Eileraas
Medlem

Note 0 - Informasjon om årsregnskapet

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloves bestemmelser og god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i boligselskaper at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over disponible midler i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over de disponible midlene ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Disponible midler er de økonomiske midlene som en har til rådighet, og defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på de innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

Disponible midler

	2023	2022
A. Disponible midler pr 01.01	1 002 042	534 946
Årets resultat	313 813	467 096
B. Årets endringer disponible midler	313 813	467 096
C. Disponible midler pr 31.12	1 315 855	1 002 042
 Avstemming		
Omløpsmidler	1 377 131	1 046 895
Kortsiktig gjeld	61 276	44 853
Disponible midler	1 315 855	1 002 042

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifall ikke forventes å være forbigående.

Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmiddelets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for boligselskapet. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler

Disponible midler vises i særskilt note. Men disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingssplan:

A. Disponible midler fra foregående årsregnskap

B. Endring i disponible midler

C. Disponible midler årets regnskap

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2023	2022
5330 Styrehonorar	47 000	0
Sum	47 000	0

Styrehonorar utbetales etterskuddsvis etter endt styreperiode.

Sameiet har ingen ansatte og er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Pensjonskostnader, arb.g.avg, sos kostn.

	2023	2022
5400 Arbeidsgiveravgift	6 627	0
5995 Andre sosiale kostnader	3 379	3 121
Sum	10 006	3 121

Resultat og balanse med noter for Sameiet Smedasundet Amfi.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Smedasundet Amfi

Styreleder	Eva Marie Sternhoff (sign.)	15.03.2024
Styremedlem	Johannes Martin Eileraas (sign.)	15.03.2024
Styremedlem	Halvor Magne Urrang (sign.)	15.03.2024

Til årsmøtet i Sameiet Smedasundet Amfi

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Smedasundet Amfis årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjetallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Haugesund,
Deloitte AS

Jørn Marcussen
statsautorisert revisor

281 Sameiet Smedasundet Amfi

Name

Date

Marcussen, Jørn-Didrik

2024-03-15

Identification

 bankID™ Marcussen, Jørn-Didrik



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))